



Büchereizentrale
Niedersachsen

Gefördert durch:



Niedersächsisches Ministerium
für Wissenschaft und Kultur

Kooperationsvereinbarung für Partner:innen für Verbundprojekte im Rahmen des Programms Digitalisierung von öffentlichen Bibliotheken

Kooperationsvereinbarung zwischen

Name der Organisation:

Anschrift:

vertreten durch:

- Im Folgenden „Kooperationspartner:in 1“ genannt –

und

Name der Organisation:

Anschrift:

Vertreten durch:

- Im Folgenden „Kooperationspartner:in 2“ genannt –

und

Name der Organisation:

Anschrift:

Vertreten durch:

- Im Folgenden „Kooperationspartner:in 3“ genannt –

und

Name der Organisation:

Anschrift:

Vertreten durch:

- Im Folgenden „Kooperationspartner:in 4“ genannt –

wird vorbehaltlich der Bewilligung des Gesamtprojektantrags durch die Büchereizentrale Niedersachsen Folgendes vereinbart:

Gegenstand der Vereinbarung

Die Partner:innen vereinbaren, im Rahmen des Programmes „Digitalisierung von öffentlichen Bibliotheken“ gemeinsam digitale Infrastruktur zu beschaffen.

Titel des Gesamtprojektes: _____

Investitionen in Höhe von: _____ €

Die Partner:innen vereinbaren, nachfolgende Aufteilung über den Eigenmittelanteil:

Kooperationspartner:in 1: _____ €

Kooperationspartner:in 2: _____ €

Kooperationspartner:in 3: _____ €

Kooperationspartner:in 4: _____ €

Die Partner:innen vereinbaren, dass Kooperationspartner:in 1 die Antragstellung gegenüber der Büchereizentrale Niedersachsen übernimmt. Diese Einrichtung wird im nachfolgenden Text als antragstellende Einrichtung bezeichnet.

Die weiteren Kooperationspartner:innen verpflichten sich, der antragsstellenden Einrichtungen im Zuge der Projektabrechnung oder bei Rückfragen seitens der Bewilligungsstelle unverzüglich entsprechende Informationen zur Verfügung zu stellen.

Pflichten der antragstellenden Einrichtung

Die antragstellende Einrichtung (Letztzempfänger:in) ist Ansprechperson für die Büchereizentrale Niedersachsen Sie übernimmt die administrative Koordination des Gesamtprojektes und die Abrechnung gegenüber der Büchereizentrale Niedersachsen.

Die Projektleitung des Gesamtprojektes auf Seiten der Antragsstellenden übernimmt:

Vor- und Nachname:

Position:

Telefon:

Fax:

E-Mail:

Die antragstellende Einrichtung ist berechtigt für alle Projektbelange gegenüber der Büchereizentrale Niedersachsen zu antworten.

Die antragstellende Einrichtung beschafft mit den bewilligten Fördermitteln die zur Durchführung des Gesamtprojektes geplanten Investitionsgüter gemäß der Bewilligung bzw. dem Fördervertrag mit der Büchereizentrale Niedersachsen über Inhalt und Durchführung.

Die bewilligten Fördermittel für das Gesamtprojekt werden von der antragstellenden Einrichtung abgerufen und verwaltet. Sie ist zur Koordination, Abrechnung und Berichterstattung gegenüber der Büchereizentrale Niedersachsen verpflichtet (u.a. Verwendungsnachweis). Die Abrechnung erfolgt nach den tatsächlichen getätigten Ausgaben (laut Originalrechnungen).

Ort, Datum _____

Unterschrift Kooperationspartner:in 1: _____

Unterschrift Kooperationspartner:in 2: _____

Unterschrift Kooperationspartner:in 3: _____

Unterschrift Kooperationspartner:in 4: _____

Hinweis:

Das Original des Kooperationsvertrages liegt beim Hauptverantwortlichen. Der Kooperationsvertrag ist als Anlage zum Projektantrag als Scan oder Kopie bei der Büchereizentrale Niedersachsen einzureichen. Wenn mehr als 4 Kooperationspartner:innen beteiligt sind, stellen wir Ihnen eine angepasste Vorlage zur Verfügung.